

PROJEKT ZMĚNY PRÁVNÍ FORMY

společnosti **REAL ESTATE BROKER SERVICES s.r.o.**, IČO: 242 47 774, se sídlem Jankovcova 1569/2c, Holešovice, 170 00 Praha 7, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 197002 (dále jen „**Společnost**“),

vzhledem k tomu, že:

- A. Společnost hodlá v souladu s § 360 a násl. a § 376 a násl. zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, v účinném znění (dále jen „**ZOP**“), změnit právní formu Společnosti ze společnosti s ručením omezeným na akciovou společnost, přičemž současnými společníky Společnosti jsou společnost KarKeFin Group s.r.o., IČO: 025 18 040, se sídlem Jankovcova 1569/2c, Holešovice, 170 00 Praha 7, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 220241, pan Marek Sklenář, nar. 25. února 1969, bytem Otradovická 737/23, Kamýk, 142 00 Praha 12, pan Martin Seidl, nar. 21. března 1979, bytem Marty Krásové 922/1, Čakovice, 196 00 Praha 9 a společnost NJS s.r.o., IČO: 281 19 657, se sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 164868 (dále jen „**Společníci**“);
- B. V souladu s § 15 ZOP je povinností osoby zúčastněné na přeměně vypracovat projekt změny právní formy;

níže uvedeného dne vypracoval statutární orgán Společnosti Projekt změny právní formy Společnosti na akciovou Společnost (dále jen „**Projekt**“) v následujícím znění:

1. PŘEDMĚT PROJEKTU

- 1.1. Předmětem tohoto Projektu je stanovení podmínek pro uskutečnění změny právní formy Společnosti ze společnosti s ručením omezeným na akciovou společnost.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE SPOLEČNOSTI

- 2.1. Identifikační údaje Společnosti před změnou právní formy, jejichž uvedení požaduje § 361 písm. a) ZOP, jsou následující:

| | |
|-----------------|--|
| Obchodní firma: | REAL ESTATE BROKER SERVICES s.r.o. |
| Sídlo: | Jankovcova 1569/2c, Holešovice, 170 00 Praha 7 |
| IČO: | 242 47 774 |
| Právní forma | společnost s ručením omezeným |
| Zápis v OR | Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 197002 |

- 2.2. Společnost v důsledku změny právní formy změní právní formu Společnosti ze společnosti s ručením omezeným na akciovou společnost.
- 2.3. Obchodní firma Společnosti po změně právní formy bude: „*REAL ESTATE BROKERSERVICES a.s.*“.

3. DEN, K NĚMUŽ BYL VYHOTOVEN PROJEKT

3.1. Projekt byl vyhotoven k 31.12.2020.

4. STANOVY SPOLEČNOSTI

4.1. Společnost bude mít po změně právní formy stanovy Společnosti v tomto znění:

Stanovy REAL ESTATE BROKER SERVICES a.s.

Část I.

Základní ustanovení

1. Obchodní firma a sídlo společnosti

1.1 Obchodní firma společnosti: REAL ESTATE BROKER SERVICES a.s.

1.2 Sídlo společnosti: Praha

1.3 Trvání společnosti

1.1 Společnost je založena na dobu neurčitou.

2. Předmět podnikání a předmět činnosti společnosti

2.1 Předmět podnikání a předmět činnosti společnosti je:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona;
- pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor.

3. Základní kapitál společnosti

3.1 Základní kapitál společnosti činí 10.000.000 Kč (slovy: deset milionů korun českých).

4. Akcie

4.1 Základní kapitál společnosti je rozdělen na 10.000 (slovy: deset tisíc) kusů akcií na jméno, každá o jmenovité hodnotě 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých).

4.2 Na každou jednu akcii připadá 1 (slovy: jeden) hlas. Celkový počet hlasů ve společnosti je 10.000 (slovy: deset tisíc).

4.3 Všechny akcie mají listinnou podobu a nejsou obchodovány na regulovaném trhu.

4.4 Akcie mohou být vydány ve formě hromadné akcie nahrazující jednotlivé akcie. Akcionář může

písemně požádat vydání hromadných akcií za jednotlivé cenné papíry nebo jiné hromadné akcie, jestliže doručí představenstvu originál hromadné akcie a dostatečně označí počet nových akcií/hromadných akcií, které mají být vydány. Představenstvo společnosti je povinno takové výzvě vyhovět do 60 (slovy: šedesáti) dní od jejího doručení. Jednotlivé cenné papíry nebo nové hromadné akcie budou akcionáři k dispozici po uplynutí této lhůty v sídle společnosti.

- 4.5 Akcionář je oprávněn převést akcie, které mu náleží, na jiného akcionáře nebo na třetí osobu pouze se souhlasem valné hromady.
- 4.6 Souhlas valné hromady je rovněž třeba k zastavení všech druhů akcií. Smlouva o zastavení akcií nemůže nabýt účinnost dříve, než valná hromada udělí souhlas k jejich zastavení. Jestliže valná hromada nerozhodne do 2 (slovy: dvou) měsíců od doručení žádosti společnosti, platí, že souhlas byl udělen.
- 4.7 Smrtí nebo zánikem akcionáře přechází jeho podíl ve společnosti na dědice nebo právního nástupce akcionáře.

Část II.

Organizace společnosti

5. Orgány společnosti

- 5.1 Společnost zvolila dualistický systém vnitřní struktury.
- 5.2 Společnost má tyto orgány:
 - a) valnou hromadu;
 - b) představenstvo; a
 - c) dozorčí radu.

6. Postavení a působnost valné hromady

- 6.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti
- 6.2 Do působnosti valné hromady náleží:
 - a) rozhodování o změně stanov, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu představenstvem, nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností;
 - b) rozhodování o zvýšení či snížení základního kapitálu, o pověření představenstva zvýšit základní kapitál, či o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu;
 - c) rozhodnutí o vydání vyměnitelných a prioritních dluhopisů;
 - d) volba a odvolání členů představenstva;
 - e) volba a odvolání členů dozorčí rady;

- f) schválení řádné nebo mimořádné účetní závěrky a konsolidované účetní závěrky a v zákonem stanovených případech i mezitímní účetní závěrky;
- g) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty;
- h) schvalování smlouvy o výkonu funkce a poskytování jiného plnění ve prospěch člena orgánu společnosti, než na které mu plyne právo z právního předpisu, ze smlouvy o výkonu funkce nebo z vnitřního předpisu;
- i) rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů společnosti k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu;
- j) rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací, jmenování a odvolání likvidátora, schválení konečné zprávy o průběhu likvidace a návrhu na použití likvidačního zůstatku;
- k) rozhodnutí o přeměně společnosti;
- l) schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové části jmění, která by znamenala podstatnou změnu skutečného předmětu podnikání nebo činnosti společnosti;
- m) schválení smlouvy o tiché společnosti a jiných smluv, jimiž se zakládá právo na podíl na zisku nebo jiných vlastních zdrojích společnosti; a
- n) rozhodnutí o dalších otázkách, které zákon nebo stanovy zahrnují do působnosti valné hromady.

6.3 Valná hromada si nemůže vyhradit rozhodování záležitostí, které do její působnosti nesvěřuje zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) (dále jen „**ZOK**“), jiný zákon nebo tyto stanovy.

7. Účast na valné hromadě

- 7.1 Akcionář se zúčastňuje valné hromady osobně nebo v zastoupení na základě písemné plné moci, z níž vyplývá, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách.
- 7.2 Valné hromady se účastní členové představenstva a členové dozorčí rady. Valné hromady se mohou účastnit rovněž osoby, u nichž je účelné, aby se vyjádřily k jednotlivým bodům pořadu valné hromady, např. auditoři či poradci společnosti.

8. Svolávání valné hromady

- 8.1 Valná hromada se koná nejméně jednou za účetní období. Svolává ji představenstvo, a to nejpozději do 6 (slovy: šesti) měsíců od ukončení předchozího účetního období.
- 8.2 Valnou hromadu svolává představenstvo, popř. jeho člen, pokud ji představenstvo bez zbytečného odkladu nesvolá, a zákon ukládá valnou hromadu svolat, anebo pokud představenstvo není dlouhodobě schopno se usnášet, ledaže zákon stanoví něco jiného.
- 8.3 Jestliže to vyžadují zájmy společnosti nebo představenstvo dlouhodobě neplní své povinnosti a valnou hromadu nesvolá ani člen představenstva, svolává valnou hromadu dozorčí rada a navrhuje

na ní potřebná opatření. Pokud dozorčí rada valnou hromadu nesvolá, může tak učinit kterýkoliv její člen.

- 8.4 Pokud s tím budou souhlasit všichni akcionáři, může se valná hromada konat i bez splnění požadavků stanovených zákonem pro svolání valné hromady.
- 8.5 Orgán svolávající valnou hromadu je povinen zajistit uveřejnění pozvánky na valnou hromadu nejméně 30 (slovy: třicet) dnů před jejím konáním na internetových stránkách společnosti a současně ji zaslat na e-mailovou adresu akcionáře uvedenou v seznamu akcionářů. Uvedená lhůta se zkracuje na 15 (slovy: patnáct) dnů v případě konání náhradní valné hromady dle článku 11.2.
- 8.6 Pozvánka na valnou hromadu obsahuje alespoň:
- a) firmu a sídlo společnosti;
 - b) místo, datum a hodinu konání valné hromady;
 - c) označení, zda se svolává řádná nebo náhradní valná hromada;
 - d) pořad valné hromady, včetně uvedení osoby, je-li navrhována jako člen voleného orgánu společnosti;
 - e) datum rozhodného dne k účasti na valné hromadě a vysvětlení jeho významu pro hlasování na valné hromadě;
 - f) návrh usnesení valné hromady a jeho zdůvodnění; a
 - g) lhůtu pro doručení vyjádření akcionáře k pořadu valné hromady, je-li umožněno korespondenční hlasování, která nesmí být kratší než 15 (slovy: patnáct) dnů; pro začátek běhu je rozhodné doručení pozvánky akcionáři.
- 8.7 Nemá-li předkládán návrh usnesení dle bodu 9.6. f), obsahuje pozvánka na valnou hromadu vyjádření představenstva ke každé navrhované záležitosti; současně společnost na svých internetových stránkách bez zbytečného odkladu po jejich obdržení uveřejní návrhy akcionářů na usnesení valné hromady.

9. Jednání valné hromady

- 9.1 Valná hromada volí předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů.
- 9.2 Jednání valné hromady řídí zvolený předseda. Předsedou může být akcionář, člen představenstva, dozorčí rady či jiná osoba. Stejná pravidla platí pro volbu zapisovatele.
- 9.3 Zapisovatel vyhotoví zápis z jednání valné hromady do 15 (slovy: patnácti) dnů ode dne jejího ukončení. Zápis podepisuje zapisovatel, předseda valné hromady nebo svolavatel a ověřovatelé zápisu.
- 9.4 Zápis z jednání valné hromady obsahuje:
- a) obchodní firmu a sídlo společnosti;
 - b) místo a dobu konání valné hromady;

- c) jméno předsedy valné hromady, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osob pověřených sčítáním hlasů;
 - d) popis projednání jednotlivých záležitostí programu valné hromady;
 - e) usnesení valné hromady s uvedením výsledků hlasování; a
 - f) obsah protestu akcionáře, člena představenstva nebo dozorčí rady, týkající se rozhodnutí valné hromady.
- 9.5 K zápisu se přiloží návrhy a prohlášení předložené nebo projednávané na valné hromadě a listina přítomných akcionářů. Zápis z jednání valné hromady a jeho přílohy se uloží do archivu společnosti.
- 9.6 Na valné hromadě se vždy hlasuje nejprve o návrhu předloženém představenstvem společnosti, poté akcionářem. V případě předložení více návrhů akcionářů v pořadí podle jejich podílu na základním kapitálu společnosti, a to od návrhu akcionáře s podílem na základním kapitálu nejvyšším.

10. Rozhodování valné hromady

- 10.1 Valná hromada je způsobilá se usnášet, jsou-li přítomni, ať už osobně nebo prostřednictvím zástupce na základě plné moci, akcionáři, kteří mají více než polovinu všech hlasů.
- 10.2 Není-li valná hromada schopna se usnášet, svolá představenstvo, je-li to stále potřebné, náhradní valnou hromadu se shodným pořadem. Náhradní valnou hromadu svolá představenstvo novou pozvánkou či novým oznámením nejméně 15 (slovy: patnáct) dní před konáním náhradní valné hromady. Pozvánka musí být zaslána a oznámení o konání valné hromady musí být uveřejněno nejpozději do 15 (slovy: patnácti) dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na pravidlo uvedené v článku 11.1. Na tuto skutečnost je nutno v pozvánce upozornit. Náhradní valná hromada se musí konat do 6 (slovy: šesti) týdnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada.
- 10.3 O záležitosti, která nebyla uvedena v oznámeném pořadu jednání, může valná hromada rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech akcionářů.
- 10.4 Valná hromada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných akcionářů, pokud právní předpisy nebo tyto stanovy nevyžadují vyšší počet hlasů.
- 10.5 Připouští se rozhodování per rollam s využitím technických prostředků. Rozhodují-li akcionáři mimo valnou hromadu s využitím technických prostředků, zašle osoba oprávněná svolat valnou hromadu návrh rozhodnutí každému akcionáři na jeho e-mailovou adresu uvedenou v seznamu akcionářů. Vyžaduje-li zákon, aby rozhodnutí valné hromady bylo osvědčeno veřejnou listinou, zašle osoba oprávněná svolat valnou hromadu akcionáři kopii veřejné listiny o návrhu rozhodnutí. Návrh rozhodnutí je doručen společníkovi, jakmile došel na jeho e-mailovou adresu. Své vyjádření k návrhu rozhodnutí zasílá akcionář na e-mailovou adresu uvedenou v návrhu rozhodnutí. Ve vyjádření akcionář uvede i obsah návrhu rozhodnutí valné hromady, jehož se vyjádření týká; podpis na vyjádření musí být úředně ověřen, vyžaduje-li zákon, aby rozhodnutí valné hromady bylo

osvědčeno veřejnou listinou. Rozhodná většina se počítá z celkového počtu hlasů všech akcionářů.

11. Postavení a působnost představenstva

- 11.1 Představenstvo je statutárním orgánem společnosti. Představenstvu přísluší obchodní vedení společnosti.
- 11.2 Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech společnosti, pokud nejsou zákonem nebo těmito stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady.
- 11.3 Představenstvu přísluší zejména:
- a) uskutečňovat obchodní vedení a zajišťovat provozní záležitosti společnosti;
 - b) vykonávat zaměstnavatelská práva;
 - c) svolávat valnou hromadu;
 - d) zajistit zpracování a předkládat valné hromadě: koncepce podnikatelské činnosti společnosti a návrh jejich změn; návrhy na změny stanov; návrhy na zvýšení nebo snížení základního kapitálu; řádnou, mimořádnou a konsolidovanou, popřípadě i mezitímní účetní závěrku; návrh na rozdělení zisku; návrhy na způsob krytí ztrát společnosti vzniklých v uplynulém účetním období, jakož i návrhy na dodatečné schválení použití rezervního fondu; návrhy na zřízení a rušení dalších v článku 6 těchto stanov neuvedených orgánů, jakož i na vymezení jejich postavení a působnosti; návrh na zrušení společnosti.
 - e) vykonávat usnesení valné hromady;
 - f) rozhodovat v případě potřeby o čerpání prostředků z rezervního fondu;
 - g) zajišťovat řádné vedení předepsané evidence, účetnictví, obchodních knih a ostatních dokladů společnosti.
- 11.4 Představenstvo se řídí zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami.
- 11.5 Nikdo není oprávněn dávat představenstvu pokyny týkající se obchodního vedení společnosti, ledaže by tak stanovil zákon. Členové představenstva mohou požádat valnou hromadu o udělení pokynu týkajícího se obchodního vedení; tím není dotčena povinnost členů představenstva jednat s péčí řádného hospodáře.

12. Složení, ustanovení a funkční období představenstva

- 12.1 Představenstvo společnosti má 2 (slovy: dva) členy. Představenstvo volí a odvolává ze svého středu svého předsedu.
- 12.2 Funkční období člena představenstva je 3 (slovy: tři) roky. Opětovná volba členů představenstva je možná. Valná hromada může členy představenstva nebo některé z nich kdykoli odvolat.
- 12.3 Pokud člen představenstva zemře, odstoupí z funkce, je odvolán nebo jinak skončí jeho funkční období anebo v případě zániku právnické osoby, která je členem představenstva, bez právního

nástupce, zvolí valná hromada do 2 (slovy: dvou) měsíců nového člena představenstva.

13. Svolaování zasedání představenstva

- 13.1 Zasedání představenstva svolává jeho předseda pozvánkou, v níž uvede místo, datum, hodinu konání a program zasedání. Předseda představenstva zašle pozvánku ostatním členům představenstva na jejich e-mailovou adresu.
- 13.2 Předseda je povinen svolávat zasedání představenstva vždy, požádá-li o to některý z členů představenstva nebo dozorčí rady.
- 13.3 Představenstvo může podle své úvahy přizvat na zasedání i členy jiných orgánů společnosti, její zaměstnance nebo akcionáře.

14. Zasedání a rozhodování představenstva

- 14.1 Zasedání představenstva řídí jeho předseda, popřípadě pověřený člen.
- 14.2 O průběhu zasedání představenstva a přijatých rozhodnutích se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající a zapisovatel. V zápise se uvedou odchylná stanoviska členů představenstva k přijatému rozhodnutí nebo skutečnost, že se některý člen představenstva zdržel hlasování.
- 14.3 Účast členů představenstva na zasedání je zpravidla osobní; tomu nebrání, aby člen představenstva zmocnil pro jednotlivý případ jiného člena představenstva, aby za něj při jeho neúčasti hlasoval. Případně je možná i jiná forma účasti člena představenstva na zasedání, včetně hlasování, a to s využitím technických prostředků umožňujících přenos hlasu, případně i obrazu osoby, která hlasuje – telefon, telefonická konference či videokonference, přičemž takto zúčastněná osoba se považuje za přítomnou na zasedání.
- 14.4 Představenstvo je způsobilé se usnášet, jsou-li na jeho zasedání přítomni oba jeho členové.
- 14.5 K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných na zasedání představenstva je zapotřebí, aby pro ně hlasovali oba jeho členové.

15. Povinnosti členů představenstva a zákaz konkurence

- 15.1 Členové představenstva jsou povinni vykonávat svou funkci s nezbytnou loajalitou, s potřebnými znalostmi a pečlivostí, chovat se čestně a zachovávat vnitřní řád společnosti.
- 15.2 Člen představenstva, který poruší povinnost uvedenou v odst. 1 výše, je odpovědný za škodu nebo újmu způsobenou porušením takové povinnosti a je povinen vydat společnosti prospěch, který v souvislosti s takovým svým jednáním získal nebo ho společnosti nahradit v penězích.
- 15.3 Člen představenstva bez předchozího souhlasu valné hromady nesmí po dobu výkonu funkce:
 - a) podnikat v oboru stejném nebo obdobném oboru podnikání společnosti;
 - b) zprostředkovávat nebo obstarávat pro jiné osoby obchody společnosti;

- c) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo s podobným předmětem podnikání, ledaže jde o koncern; a
- d) účastnit se na podnikání jiné společnosti jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo podobným předmětem podnikání.

16. Postavení a působnost dozorčí rady

16.1 Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.

16.2 Dozorčí rada dohlíží na výkon působnosti představenstva a na činnost společnosti.

16.3 Dozorčí radě přísluší zejména:

- a) kontrolovat dodržování předpisů, stanov společnosti a usnesení valné hromady;
- b) přezkoumat řádnou, mimořádnou a konsolidovanou, popřípadě i mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku;
- c) svolávat valnou hromadu, vyžadují-li to zájmy společnosti;
- d) předkládat valné hromadě i představenstvu svá vyjádření, doporučení a návrhy;
- e) nahlížet kdykoliv do evidence, účetnictví, obchodních knih a ostatních dokladů společnosti.

16.4 Dozorčí rada se při své činnosti řídí zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou.

17. Složení, ustanovení a funkční období dozorčí rady

17.1 Dozorčí rada společnosti má 1 (slovy: jednoho) člena.

17.2 Funkční období člena dozorčí rady činí 3 (slovy: tři) roky. Opětovná volba člena dozorčí rady je možná. Valná hromada může člena dozorčí rady kdykoli odvolat.

17.3 Pokud člen dozorčí rady zemře, vzdá se funkce, je odvolán nebo skončí jeho funkční období anebo v případě zániku právnické osoby, která je členem dozorčí rady, bez právního nástupce, musí valná hromada do 2 (slovy: dvou) měsíců zvolit nového člena dozorčí rady.

18. Zákaz konkurence

18.1 Člen dozorčí rady bez předchozího souhlasu valné hromady nesmí:

- a) podnikat v předmětu činnosti společnosti, a to ani ve prospěch jiných osob, ani zprostředkovávat obchody společnosti pro jiného;
- b) být členem statutárního orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti nebo osobou v obdobném postavení, ledaže jde o koncern; a
- c) účastnit se na podnikání jiné obchodní korporace jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti.

Jednání za společnost

19. Jednání a podepisování za společnost

- 19.1 Společnost zastupuje představenstvo, a to společně dva členové představenstva.
- 19.2 Podepisování za společnost se děje tak, že k vytištěné nebo nadepsané obchodní firmě společnosti připojí dva členové představenstva svůj podpis spolu s označením své funkce.

Část IV.

Hospodaření společnosti

20. Účetní období

- 20.1 Účetní období je totožné s kalendářním rokem.

21. Rozdělování zisku společnosti

- 21.1 O rozdělení zisku společnosti rozhodne valná hromada na návrh představenstva po přezkoumání tohoto návrhu dozorčí radou.
- 21.2 Zisk se dělí mezi akcionáře společnosti na základě rozhodnutí valné hromady odsouhlaseného většinou akcionářů, a to podle poměru jejich podílu na základním kapitálu společnosti.

22. Zrušení společnosti s likvidací

- 22.1 Společnost lze zrušit na základě rozhodnutí valné hromady o zrušení společnosti s likvidací. Společnost zaniká po skončení likvidace výmazem z obchodního rejstříku.
- 22.2 Po zrušení společnosti s likvidací má akcionář právo na podíl na likvidačním zůstatku. Právo na vyplacení podílu na likvidačním zůstatku vzniká odevzdáním akcií společnosti na výzvu likvidátora.
- 22.3 Likvidační zůstatek se dělí mezi akcionáře v poměru odpovídajícím splacené jmenovité hodnotě jejich akcií k základnímu kapitálu společnosti.

23. Rezervní fond a zvláštní rezervní fond

- 23.1 Rezervní fond slouží k překrytí ztrát společnosti, jakož i k opatřením, která mají překonat nepříznivý průběh jejího hospodaření.
- 23.2 O případné tvorbě rezervního fondu rozhodne valná hromada.
- 23.3 O použití rezervního fondu rozhoduje představenstvo.
- 23.4 Vykáže-li společnost v rozvaze v aktivech vlastní akcie, vytvoří ve stejné výši zvláštní rezervní fond.

24. Krytí ztrát společnosti

- 24.1 O způsobu krytí ztrát společnosti rozhoduje valná hromada na návrh představenstva po přezkoumání tohoto návrhu dozorčí radou.
- 24.2 Případné ztráty vzniklé při hospodaření společnosti budou kryty především z jejího rezervního fondu, pokud byl vytvořen. Způsob použití rezervního fondu a schvalování jeho použití vyplývá z článku 24 těchto stanov.

Část V.

Závěrečná ustanovení

25. Oznamování

- 25.1 Skutečnosti, které je společnost povinna zveřejnit, se zveřejňují v Obchodním věstníku, nestanoví-li právní předpis jinak.
- 25.2 Skutečnosti, které je společnost povinna uveřejnit, uveřejňuje na svých internetových stránkách.

26. Změna právní formy

- 26.1 Společnost změnila právní formu na akciovou společnost z původní právní formy, a to společností s ručením omezeným, na základě projektu změny právní formy ze dne 31. prosince 2020 (dále jen „Projekt“).
- 26.2 Stanovy nabývají platnosti dnem schválení Projektu valnou hromadou, jehož součástí jsou tyto stanovy. Účinnosti nabývají dnem zápisu změny právní formy společnosti do obchodního rejstříku.
-

5. ZVLÁŠTNÍ VÝHODY

- 5.1. Společnost tímto prohlašuje, že v souvislosti se změnou právní formy neposkytuje žádné zvláštní výhody statutárnímu orgánu nebo jeho členovi, jinému orgánu Společnosti, ani znalci pro ocenění jmění.

6. PRAVIDLA POSTUPU PŘI VYPOŘÁDÁNÍ

- 6.1. Společník, který se změnou právní formy Společnosti nesouhlasí, má právo ze Společnosti vystoupit ve lhůtě 30 (slovy: třiceti) dnů ode dne, kdy byla změna právní formy schválena valnou hromadou, jestliže:
- a) byl společníkem Společnosti ke dni konání valné hromady, která schválila změnu právní formy; a
 - b) hlasoval proti schválení změny právní formy.

- 6.2. Vystoupení musí mít písemnou formu s úředně ověřeným podpisem. Vystoupení nelze odvolat.
- 6.3. Účast vystupujícího společníka zaniká dnem zápisu změny právní formy Společnosti do obchodního rejstříku.
- 6.4. Výše vypořádacího podílu společníka, jenž ze Společnosti vystoupí se stanoví na základě údajů z mezitímní účetní závěrky sestavené ke dni předcházejícímu dni zápisu změny právní formy Společnosti do obchodního rejstříku.

7. Údaje o osobách členů orgánů Společnosti

- 7.1. Po zápisu změny právní formy Společnosti budou členy představenstva Společnosti:
 - a) členem představenstva: Marek Sklenář, nar. 25. února 1969, bytem Otradovická 737/23, Kamýk, 142 00 Praha 12;
 - b) členem představenstva: Martin Seidl, nar. 21. března 1979, bytem Marty Krásové 922/1, Čakovice, 196 00 Praha 9.
- 7.2. Po zápisu změny právní formy Společnosti budou členy dozorčí rady Společnosti:
 - a) členem a předsedou dozorčí rady: Ing. Iveta Skřivanová, nar. 28. 4. 1993, bytem Říčanská 2, 250 84 Sibřina.
- 7.3. Dozorčí rada Společnosti nebude nahrazena osobami volenými zaměstnanci Společnosti.

8. Akcie Společnosti

- 8.1. Základní kapitál Společnosti je rozdělen na 10.000 (slovy: deset tisíc) kusů akcií na jméno, každá o jmenovité hodnotě 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých).
- 8.2. Všechny akcie mají listinnou podobu. Akcie nejsou obchodovány na regulovaném trhu. Emisní kurz každé akcie odpovídá její jmenovité hodnotě.
- 8.3. Společníkům Společnosti budou akcie uvedené v odst. 8.1 připsány takto:
 - a) KarKeFin Group s.r.o. obdrží 9.736 (slovy: devět tisíc sedm set třicet šest) kusů akcií na jméno o celkové jmenovité hodnotě 9.736.000 Kč (devět milionů sedm set třicet šest tisíc korun českých);
 - b) Marek Sklenář obdrží 22 (slovy: dvacet dva) kusů akcií na jméno, každá o jmenovité hodnotě 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých);
 - c) Martin Seidl obdrží 22 (slovy: dvacet dva) kusů akcií na jméno, každá o jmenovité hodnotě 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých);
 - d) NJS s.r.o. obdrží 220 (slovy: dvě stě dvacet) kusů akcií na jméno, každá o jmenovité hodnotě 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých).
- 8.4. Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (třiceti) dnů od právní moci zápisu změny právní formy Společnosti do obchodního rejstříku, vydá Společnost akcie postupem dle zákona a předá je Společníkům v množství uvedeném v odst. 8.3 výše, a to v sídle Společnosti. O konkrétním termínu

předání budou Společníci v dostatečném předstihu písemně vyzooměni.

- 8.5. Společníci získávají práva spojená s akciemi okamžikem účinnosti změny právní formy Společnosti, tj. zápisem změny právní formy Společnosti do obchodního rejstříku.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tento Projekt se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ZOP.

V Praze dne 6. května 2021

Za **REAL ESTATE BROKER SERVICES s.r.o.**

Marek Sklenář, jednatel

Martin Seidl, jednatel